

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala 31 De Julio 2024

Mgtr Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>MARIA DEL ROSARIO DUARTE MORALES DE ESCOBAR</u>	CUI:	<u>1966945070101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-349-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>13-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>613156-5</u>
Número de Factura:	<u>2378058330</u>	Serie:	<u>0259782F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>JULIO</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q27,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01 2024 al 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Areas Sustantivas</u>		

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para **La Dirección de Áreas Sustantivas del Deporte y la Recreación**, dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

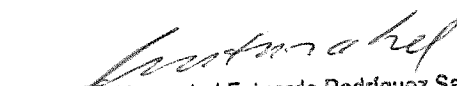
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Se brindó apoyo en la correcta recepción de papelería y ordenarla en el archivo.
2. Se apoyó en el traslado de papelería de jefatura a Dirección de Áreas Sustantivas.
3. Se apoyó en la entrega de papelería a los diferentes programas de Áreas Sustantivas
4. Se apoyó en la jefatura sacando fotocopias y escaneando documentos de los diferentes Programas Sustantivos.
5. Se brindó apoyo en las diferentes actividades que se realizan en el Departamento de Programación Sustantiva de la Dirección de Áreas Sustantivas

MARIA DEL ROSARIO DUARTE MORALES DE ESCOBAR
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Lic. Natanahel Estuardo Rodríguez Santos
Director de Áreas Sustantivas
Firma del Director General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Julio de 2024

Mrtr. Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>María del Rosario Duarte Morales de Escobar</u>	CUJ:	<u>1966945070101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-349-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>13-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>40272249</u>
Número de Factura:	<u>2378058330</u>	Serie:	<u>0259782F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 AL 31/07/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 27,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 AL 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Áreas Sustantivas</u>		

Objetivos del Contrato:

El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para la **DIRECCIÓN DE Áreas Sustantivas** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

1. Se brindó apoyo en la correcta recepcion de papeleria y ordenarla en el archivo.
2. Se apoyó en el traslado de papeleria de jefatura a Dirección de Áreas Sustantivas.
3. Se apoyó en la entrega de papeleria a los diferentes programas de Áreas Sustantivas
4. Se apoyó en la jefatura sacando fotocopias y escaneando documentos de los diferentes Programas Sustantivos.
5. Se brindó apoyo en las diferentes actividades que se realizan en el Departamento de Programación Sustantiva de la Dirección de Áreas Sustantivas

María del Rosario Duarte Morales de Escobar
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodriguez Santos
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Natanahel Estuardo Rodriguez Santos
Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de Julio de 2024

Mgtr Mario Alfonso Heredia de León
Director General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details including Name of Contractor (María del Rosario Duarte Morales de Escobar), Contract Number (DGDR-029-349-2024), Services (Técnicos), Invoice Number (2378058330), Monthly Honorarium (Q. 4,000.00), Total Contract Amount (Q27,741.94), and Administrative Unit (Dirección de Áreas sustantivas).

Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para La Dirección de Áreas sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación, dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (segun Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- 1. Se brindó apoyo en la correcta recepción de papelería y ordenarla en el archivo.
2. Se apoyó en el traslado de papelería de jefatura a Dirección de Áreas Sustantivas.
3. Se apoyó en la entrega de papelería a los diferentes programas de Áreas Sustantivas
4. Se apoyó en la jefatura sacando fotocopias y escaneando documentos de los diferentes Programas Sustantivos.
5. Se brindó apoyo en las diferentes actividades que se realizan en el Departamento de Programación Sustantiva de la Dirección de Áreas Sustantivas.

María del Rosario Duarte Morales de Escobar
Nombre Completo del Contratista

Handwritten signature of the contractor.

Firma de Contratista

Lic. Natanahel Estuardo Rodriguez Santos
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Handwritten signature of the authority.

Lic. Natanahel Estuardo Rodriguez Santos
Director de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)